



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488

pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Informativa privacy: <https://www.solimene.lavello.edu.it/2-non-categorizzato/63-privacy.html>

AL DSGA
AL PERSONALE A.T.A.
AL SITO WEB

Avviso n. 284 - OGGETTO: Richiesta ferie, festività sopresse e recuperi a.s. 2019/20

Considerato che l'emergenza COVID-19 produrrà delle rimodulazioni degli orari di servizio, nonché la necessità di rendere l'Istituto perfettamente pulito, sanificato e in grado di accogliere docenti e studenti per gli Esami di Stato (inizio dei colloqui 17.06.2020), e successivamente per l'inizio delle attività del nuovo anno scolastico;

Tenuto conto che il personale ATA deve fruire delle ferie, dei recuperi compensativi e delle festività sopresse entro il 30 giugno se a tempo determinato ed entro il 31 agosto se a tempo indeterminato; Visto l'art. 13, comma 11 del CCNL 2006-09 : "Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale Ata può frazionare le ferie in più periodi. La fruizione delle ferie dovrà comunque essere effettuata nel rispetto dei turni stabiliti, assicurando al dipendente il godimento di almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo dal 1 luglio al 31 agosto";

Considerato il lungo periodo di inattività di alcune componenti di personale Ata a causa dell'emergenza COVID-19;

Visto il Contratto Integrativo d'istituto

Visto il Piano Annuale delle Attività del Personale Ata 2019/20;

Considerato che potrebbe esserci l'esigenza straordinaria di predisporre l'avvio dell'anno scolastico con istruzioni da parte del Ministero dell'Istruzione che potrebbero richiedere tutto il personale in servizio dal 24 agosto 2020;

Si dispone quanto segue:

1. Le ferie, recuperi compensativi e le festività sopresse per l'anno scolastico 2019/20, tenendo conto delle esigenze di servizio legate agli esami di Stato, vanno usufruite:

- entro il 30 giugno per il personale con contratto a tempo determinato al 30.06.2020;
- entro il 22 agosto 2020 (contratto a tempo indeterminato o al 31.08.2020)

2. Tutto il personale ATA con contratto a tempo indeterminato e contratto a tempo determinato al 31/08/2020 deve presentare formale richiesta di Ferie, Festività Sopresse e Recupero per il periodo 26/05/2020 – 22/08/2020, entro e non oltre il 25/05/2020.

3. Tutto il personale ATA con contratto a tempo determinato al 30/06/2020 deve presentare formale richiesta di Ferie, Festività Sopresse e Recupero per il periodo 26/05/2020 – 30/06/2020, entro e non oltre il 25/05/2020,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE" -
VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 – Cod. Univ. UFZUGU –PZIS01100T



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488

pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

4. La domanda va presentata tramite mail all'indirizzo PEO pzis01100t@istruzione.it

Si consigliano accordi preventivi tra il personale interessato perché, in caso di richieste di eguale periodo di ferie fra più unità, esse saranno accolte solo se non incideranno sulle funzionalità e l'organizzazione del servizio scolastico; il DSGA dott.ssa Giovanna Montanarella darà la precedenza a chi, nel trascorso anno scolastico, ha usufruito di un periodo diverso.

A tal proposito si precisa che tutti i giorni maturati dovranno essere usufruiti entro l'anno scolastico in corso (22/08/2020) (si veda l'art 13 del CCNL).

In via eccezionale sarà consentito rinviare non più di 8 giorni di ferie (per il personale che non abbia presentato domanda di trasferimento), da usufruire comunque entro il 30/04/2021, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse